|  |  |
| --- | --- |
| Номер | 1816 |
| Дата | 14.09.2017 |
| Тип документа | Постановление |
| Орган издания | Администрация города |
| Изменения | * [от 28.12.2018 №2926 "О внесении изменений в постановление администрации города Мегиона от 14.09.2017 №1816 «О порядке получения муниципальными служащими администрации города Мегиона разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме"](https://admmegion.ru/gov/laws/index.php?ELEMENT_ID=340128) |

**О порядке получения муниципальными служащими администрации города Мегиона  
разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной  
организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным,  
гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими  
кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного  
исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 28.07.2017 №86 «О порядке получения государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, по отношению к которым представителем нанимателя является Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов»:

1.Утвердить Порядок получения муниципальными служащими администрации города Мегиона разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов, согласно приложению.

2.Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете «Мегионские новости» и разместить на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по вопросам муниципальной службы и кадров Н.В.Капуста.

Глава города  
О.А.Дейнека

Приложение

к постановлению администрации города

от 14.09.2017 №1816

ПОРЯДОК

получения муниципальными служащими администрации города Мегиона разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов

(далее - Порядок)

1.Настоящий порядок в соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12136354/entry/170103)4 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.07.2017 №86 «О порядке получения государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по отношению к которым представителем нанимателя является Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов»,

устанавливает процедуру получения муниципальным служащим разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов, а также порядок регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении организацией.

2.Муниципальный служащий, имеющий намерение участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - организация) в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиальных органов управления (далее - участие в управлении), представляет на имя главы города соответствующее ходатайство (далее - ходатайство).

3.Ходатайство оформляется в письменной форме согласно [приложению](http://mobileonline.garant.ru/#/document/45232406/entry/10) 1 к Порядку.

4.К ходатайству прилагаются надлежащим образом заверенные организацией копии: ее учредительных документов, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц, иные материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в ходатайстве.

5.Муниципальные служащие подают ходатайство любым удобным для них способом (лично или почтой), обеспечивающим подтверждение его получения.

6.Прием и регистрацию ходатайства осуществляет управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города.

7.Ходатайство подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации ходатайств на участие в управлении организацией (далее - журнал регистрации ходатайств) по форме согласно [приложению 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/45232406/entry/20) к Порядку.

Журнал регистрации ходатайств должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

8.Копия зарегистрированного ходатайства выдается муниципальному служащему под подпись либо направляется в течение 3 дней со дня регистрации по почте с уведомлением о вручении.

9.Управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства, по результатам которого в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации подготавливает и направляет главе города мотивированное заключение, содержащее выводы о разрешении на участие в управлении организацией либо об отказе в разрешении на участие в управлении организацией в случае несоответствия ходатайства форме и содержанию, установленным Порядком, либо о направлении ходатайства и документов на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Мегиона.

10.Глава города по итогам рассмотрения ходатайства и документов, установленных [пунктами 4](http://mobileonline.garant.ru/#/document/45232406/entry/1003), [9](http://mobileonline.garant.ru/#/document/45232406/entry/1008) Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня их представления принимает в отношении муниципального служащего решение:

а) о разрешении на участие в управлении организацией;

б) об отказе в разрешении на участие в управлении организацией в случае несоответствия ходатайства форме и содержанию, установленным Порядком;

в) о направлении материалов в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Мегиона.

11.О принятом решении управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города уведомляет под подпись (либо почтой) муниципального служащего не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

Приложение 1

|  |
| --- |
| к Порядку получения муниципальными служащими администрации города Мегиона разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе города Мегиона  О.А.Дейнека  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. муниципального служащего,  замещаемая должность) |

Ходатайство  
на участие на безвозмездной основе в управлении организацией

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12136354/entry/170103) Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в управлении организацией: наименование и адрес организации, ИНН, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

Участие на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не повлечет за собой конфликта интересов.

(наименование организации)

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», [статьями 14](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12136354/entry/17) и [14.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12136354/entry/18) Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                   подпись расшифровка

  Приложение 2

|  |
| --- |
| к Порядку получения муниципальными служащими администрации города Мегиона разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов |

Журнал  
регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении организацией

Начат "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Окончен "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

На \_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и дата регистрации ходатайства | Ф.И.О. муниципального служащего, подавшего ходатайство | Краткое содержание ходатайства | Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего ходатайство | Примечание |
|  |  |  |  |  |