ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующих рабочих группах
Антитеррористической комиссии города

1. Постоянно действующие рабочие группы Антитеррористической комиссии города (далее также – ПДРГ, рабочая группа) являются основными рабочими органами Антитеррористической комиссии города, создаются в целях координации деятельности по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в отраслевых сферах, организации исполнения решений АТК города.

2. ПДРГ в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области антитеррористической деятельности, решениями Национального антитеррористического комитета, Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, АТК города, а также настоящим Положением.

3. Для реализации отдельных мероприятий, направленных на профилактику терроризма, минимизацию и ликвидацию последствий его проявлений в АТК города могут быть созданы временные рабочие группы.

4. Деятельность временных рабочих групп осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5. Основными задачами ПДРГ являются:

5.1. Оценка состояния дел по профилактике и противодействию терроризму по направлениям деятельности АТК города на территории города, антитеррористической защищённости курируемых объектов. Информирование АТК города об изменениях в оперативной обстановке и необходимости принятия профилактических мер противодействия терроризму, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.2. Подготовка предложений по совершенствованию системы мер, направленных на предупреждение террористической деятельности, определение порядка взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, органами, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, другими силами и средствами, которые задействованы в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.3. Анализ информации о состоянии и тенденциях террористических угроз в курируемых сферах деятельности, а также подготовка предложений по минимизации и локализации этих угроз.

5.4. Подготовка материалов на заседании АТК города по вопросам, относящимся к компетенции рабочих групп.

5.5. Участие в разработке предложений для государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальных программ и представление указанных предложений в Аппарат Антитеррористической комиссии города.

5.6. Обеспечение деятельности АТК города по организации и контролю исполнения её решений по вопросам, относящимся к компетенции ПДРГ.

6. Для решения поставленных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

6.1. Выделяет проблемные вопросы в поставленных задачах и определяет пути их решения на муниципальном уровне и на потенциальных объектах террористических посягательств.

6.2. Проводит сбор и обобщение информации по выявлению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике терроризма и пропагандистского противодействия проявлению терроризма по своему направлению деятельности.

6.3. Разрабатывает, утверждает план работы ПДРГ на год (с учетом первоочередных задач в деятельности ПДРГ АТК ХМАО – Югры на очередной год, определенных Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) и согласовывает его с руководителем Аппарата АТК города.

6.4. Запрашивает при необходимости у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и получает аналитические и справочные материалы, оценивает эффективность реализации принятых решений.

6.5. Разрабатывает предложения о мерах по предупреждению возможных террористических актов, предотвращению и уменьшению ущерба их последствий, выносит их на рассмотрение АТК города.

6.6. По запросам Аппарата АТК города представляет аналитическую и справочную информацию.

6.7. Осуществляет методическое сопровождение и контроль разработки паспортов безопасности (антитеррористической защищённости) курируемых объектов.

6.8. Координирует усилия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления города по выполнению решений АТК города.

6.9. Выполняет другие функции в соответствии с поручениями председателя АТК города по вопросам, входящим в компетенцию АТК города.

7. Состав ПДРГ определяется её руководителем с изданием соответствующего муниципального правового акта, который направляется в Аппарат Антитеррористической комиссии города. В состав ПДРГ могут входить, по согласованию, представители исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, взаимодействующих по вопросам обеспечения безопасности.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности ПДРГ осуществляется тем органом, руководитель которого является руководителем (заместителем руководителя) соответствующей рабочей группы.

9. ПДРГ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждённым руководителем рабочей группы.

10. Заседания ПДРГ проводятся ежеквартально. В случае необходимости по решению председателя АТК города, либо руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания.

11. Решение ПДРГ считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов рабочей группы при наличии не менее 50% списочного состава.

12. Заседания ПДРГ оформляются протоколом. Протокол в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарём рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы и доводится до заинтересованных лиц (исполнителей) и Аппарата Антитеррористической комиссии города.

13. Руководитель ПДРГ:

13.1. Разрабатывает и согласовывает с руководителем Аппарата АТК города предложения о перечне мероприятий рабочей группы и её составе.

13.2. Организует и контролирует деятельность ПДРГ, распределяет обязанности между её членами.

13.3. Проводит заседания ПДРГ.

13.4. По поручению председателя АТК города докладывает о деятельности рабочей группы и ее результатах на заседаниях АТК города.

13.5. Представляет в Аппарат АТК города документы (материалы), подготовленные рабочей группой, а также отчет о результатах ее деятельности.

Отчет о результатах деятельности рабочей группы представляется через Аппарат АТК города 2 раза в год:

по итогам работы в первом полугодии – не позднее 01 мая текущего года;

по итогам работы за год – не позднее 20 октября текущего года.

Срок предоставления отчетности может корректироваться в соответствии с указаниями Аппарата Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В отчете должна содержаться развернутая информация о:

рассматриваемых вопросах на заседаниях рабочей группы;

принятых решениях по рассматриваемым вопросам и их результатах;

формы организации контроля принятых решений.

14. Члены ПДРГ:

14.1. Персонально участвуют в деятельности рабочей группы.

14.2. Исполняют обязанности, возложенные на них руководителем ПДРГ.

14.3. Отчитываются перед руководителем ПДРГ о ходе и результатах своей деятельности.

15. Секретарь ПДРГ:

15.1. Обеспечивает деятельность ПДРГ;

15.2. Осуществляет подготовку заседания ПДРГ;

15.3. Разрабатывает проект протокола заседания ПДРГ и все необходимые материалы для проведения заседания ПДРГ;

15.4. Обеспечивает участие руководителя (сотрудников) Аппарата АТК города на заседаниях ПДРГ;

15.5. Готовит отчет по результатах деятельности ПДРГ.

16. Для осуществления своей деятельности ПДРГ имеет право:

16.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках своей компетенции.

16.2. Организовывать совместные мероприятия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города, по выполнению требований обеспечения антитеррористической защищённости, профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в сфере своей деятельности.

16.3. Информировать (через Аппарат АТК города) о выявленных недостатках и проблемных вопросах руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, контролирующих и надзорных органов.

16.4. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

16.5. Привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (по согласованию) для участия в работе ПДРГ.